

UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI – SUBAGENTURI

Zaključen dana _____ . godine u Nišu, između:

ORGANIZATOR:

“VIP TOURS & service” doo Niš

Trg Pavla Stojkovića 12, Niš

Tel/fax: +381 18 259-063, 257-825

Matični broj: 20741309

PIB: 107098366

Tekući račun: 105-21832-08 Aik banka ad

e-mail: viptoursnis@yahoo.com

LICENCA: OTP 294/2020. od 05.02.2020.

Koga zastupa: Slobodan Tarlać, direktor

u daljem tekstu: Organizator

SUBAGENT-POSREDNIK:

Adresa: _____

Tel/fax.: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Tekući račun: _____

e-mail: _____

LICENCA: _____

Koga zastupa: _____

u daljem tekstu: Subagent

Član 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane regulišu prava i obaveze koje proističu iz međusobne poslovne saradnje, a koja se ogleda u ustupanju prodaje turističkih aranžmana od strane Organizatora putovanja Subagentu, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora.

Član 2.

Organizator putovanja poseduje licencu, po rešenju Ministarstva trgovine i turizma, za organizovanje turističkih putovanja, te Subagentu, na osnovu ovog ugovora ustupa, na dalju prodaju, svoje turističke aranžmane.

Subagent je u obavezi da za sve vreme trajanja ugovora bude registrovan kao posrednik u prodaji turističkih putovanja i da ispunjava uslove za obavljanje turističke delatnosti.

Član 3.

Subagent se obavezuje da dobijene turističke aranžmane organizatora stavi u prodaju, te da se u svemu pridržava odredaba ovog Ugovora, Opštih uslova putovanja utvrđenih od strane Organizatora, ponude i uputstava Organizatora datih za svaki konkretni slučaj.

Subagent ne može ustupiti pravo prodaje turističkih aranžmana drugoj turističkoj agenciji.

Član 4.

Subagent je dužan da, u programu putovanja i potvrdi o putovanju, naznači svojstvo u kome nastupa (svojstvo posrednika), naziv organizatora putovanja, kategoriju, broj i datum izdavanje licence istog. U protivnom se posrednik-subagent smatra kao organizator putovanja i preuzima sve eventualne obaveze Organizatora putovanja prema putniku.

Subagent je u obavezi da putniku učini dostupnim program putovanja i Opšte uslove putovanja organizatora, da zaključi pisani ugovor o putovanju, te da obezbedi pisanu izjavu putnika da je upoznat sa programom putovanja, Opštim uslovima putovanja i osiguranja, da putniku izda potvrdu o garanciji putovanja na propisanom obrascu Organizatora, da organizatoru u zakonom predviđenom roku dostavi sve neophodne podatke o putnicima propisane važećim zakonskim aktima i pravilnicima, a u protivnom, odgovara za štetu koju organizator pretrpi zbog nepoštovanja navedenih odredbi.

Član 5.

Organizator putovanja je u obavezi da Subagentu dostavlja programe putovanja, raspoložive reklamne materijale i eventualnu prateću dokumentaciju radi prodaje aranžmana, e-mail-om, faks-om ili redovnom poštom.

Subagent je dužan da obavesti korisnike usluga o svim eventualnim izmenama programa putovanja, kao i drugih činjenica i podataka, vezanih za realizaciju aranžmana, odmah po saznanju za ove promene, a u protivnom je dužan da Organizatoru nadoknadi eventualnu štetu koju bi ovaj pretrpeo zbog nepoštovanja ove obaveze.

Pored toga, subagent je dužan da najavu dostavi u formi koju odredi Organizator putovanja i da pored kompletnih informacija o putovanju i načinu plaćanja, dostavi i sve lične podatke korisnika usluga, posebno ugovor o putovanju, adresu i kontakt telefon za slučaj hitnog dostavljanja informacija o realizaciji aranžmana. U suprotnom, organizator putovanja ne snosi odgovornost za eventualno neispunjavanje ili neblagovremeno ispunjavanje obaveza predviđenih ugovorom.

Član 6.

Subagent je dužan da u svemu poštuje odredbe Opštih uslova putovanja Organizatora kao i programa putovanja, posebno u odnosu na cenu aranžmana i informacije koje se dostavljaju korisniku usluga. **Ukoliko posrednik neovlašćeno i samoinicijativno izmeni bilo koji element programa putovanja, a naročito predviđenu cenu i uslove prodaje, ima se u odnosu na taj program, koji odstupa u bilo kom delu od programa “VIP TOURS & service” doo, smatrati organizatorom.**

Organizator putovanja ne može biti odgovoran za eventualno drugačije usmene ili pismene informacije (koje odstupaju od datog programa putovanja i Opštih uslova), a koje bi Subagent samoinicijativno i bez izričitog ovlašćenja i naloga Organizatora, saopštavao i dostavljao korisnicima usluga. Ovo se posebno odnosi i na eventualne ekstra zahteve stranaka, koje Subagent ne može garantovati strankama, bez izričite pisane potvrde Organizatora, za svaki konkretni slučaj (izabrana sedišta i spratnost u autobusu, pogled, spratnost, buka, broj sobe, enterijer, eksterijer, lokacija i položaj objekta,...). U tim slučajevima, povodom žalbe ili prigovora putnika, Subagent preuzima svu odgovornost (uključujući i materijalnu i prekršajnu), kao i obavezu eventualnog sniženja cene i naknade štete.

Subagent je isključivo odgovoran za tačnost svih unetih podataka, imena putnika, datume putovanja, destinaciju, smeštajni objekat i sl.

Subagent je posebno u obavezi da striktno poštuje odredbe Opštih uslova koje regulišu pitanje odustanka putnika od aranžmana, u pogledu razloga za odustanak, dokazivanje istih, rokova i povraćaja sredstava, a u protivnom, za slučaj nepoštovanja istih, dužan je da Organizatoru nadoknadi štetu.

Pored toga, Subagent se obavezuje da primljene pismene prigovore korisnika usluga (sa naznačenom potvrdom o datumu prijema) istog dana faks-om ili mail-om prosledi Organizatoru, a potom, u izvornom obliku i putem pošte, kako bi po ovim prigovorima Organizator mogao postupiti u skladu sa zakonskim obavezama. Subagent je u obavezi da Organizatoru preda i sve eventualne dokaze koji se odnose na sporni odnos (dokaze o plaćanju, pismenu korespondenciju sa strankama, posebne zahteve i sl.) a sve u interesu pravilnog i zakonitog postupanja i konačnog rešavanja po prigovoru putnika.

Subagent ne može izostaviti Organizatora kod rešavanja problema na destinaciji, odnosno ne može kontaktirati predstavnika na destinaciji, tj. za sve informacije, zahteve, prigovore, dužan je kontaktirati isključivo Organizatora.

Član 7.

Obaveza Subagenta je da pre rezervacije, prilikom upita o slobodnim kapacitetima, proveri važeći cenovnik na taj dan. Rezervacija (poslata isključivo putem interneta ili faks-om) se smatra definitivno potvrđenom od strane Organizatora, isključivo u trenutku prijema uplate ugovorene cene aranžmana, i to u skladu sa članom 8. ovog Ugovora. **Ukoliko Subagent ne izvrši uplatu primljene cene, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana rezervacije, rezervacija će se smatrati otkazanom.**

Stranke saglasno potvrđuju da Organizator nije u obavezi da pristupi realizaciji aranžmana za slučaj da mu od strane Subagenta nije na odgovarajući način prezentiran dokaz o uplati cene aranžmana u celosti, na 14 dana pre početka korišćenja aranžmana. U tom slučaju isključivo Subagent preuzima odgovornost prema putniku za nemogućnost realizacije putovanja.

Subagent je u obavezi da 1 (jedan) dana pre polaska, kod autobusnog prevoza - proveri vreme ulaska u autobus na pojedinim mestima, van sedišta organizatora, a kod avio aranžmana, na pouzdan način, proveri čas poletanja i da o svemu tome obavesti putnike, bez odlaganja. U slučaju bilo kakvog propusta u vezi napred navedenog, Subagent je dužan da nadoknadi štetu Organizatoru i putniku.

Rezervacija Subagenata rađene putem on-line rezervacionog sistema smatraće se obavezujućim i podležu Opštim uslovima putovanja (po pitanju izmena, otkaza...). Subagent se obavezuje da će rezervaciju u on-line sistemu vršiti tek po uplati akontacije od strane putnika.

Član 8.

Subagent je u obavezi da sve uplate primljene od strane korisnika usluga, u celini ili delimično, shodno odredbama ugovora o putovanju, bez odlaganja, a najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema, doznači Organizatoru putovanja na tekući račun, u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu za devize poslovne banke Organizatora i to na dan uplate Organizatoru putovanja. Subagent nije ovlašćen da na bilo koji način zadržava i koristi novčana sredstva primljena od strane putnika po Ugovoru, bez obzira na odredbe programa putovanja koje se odnose na uslove plaćanja i krajnje rokove, već je dužan da organizatoru prosledi u celosti naplaćena novčana sredstva, po prijemu istih. Obaveza se odnosi i na primljena novčana sredstva u čekovima građana. U protivnom, Organizator je ovlašćen da jednostrano raskine ovaj Ugovor, uz obavezu posrednika, da mu nadoknadi štetu koju trpi zbog postupanja Subagenta suprotno odredbama ovog Ugovora.

Subagent se obavezuje da uplati nastale obaveze i troškove prouzrokovane dostavljanjem pogrešnih (netačnih) informacija i podataka o klijentima.

U slučaju da se Subagent ne pridržava zadatih uslova i ne izvrši uplatu u planiranim rokovima, smatraće se da je saglasan da Organizator nije u obavezi da pristupi realizaciji aranžmana i u tom slučaju Subagent isključivo preuzima odgovornost prema putniku za nemogućnost realizacije putovanja.

Član 9.

Organizator putovanja je u obavezi da Subagentu odobri proviziju od 10% od osnovne cene aranžmana, osim u posebnim situacijama (rane rezervacije – early booking, specijalne ponude, broj prodatih aranžmana, bonus programi,...), o čemu će Organizator putovanja obavestiti Subagenta u pisanoj formi (fax-om i/ili mail-om i/ili poštom).

Član 10.

Ugovorne strane se obavezuju da će međusobnu poslovnu saradnju ostvarivati u svemu u skladu sa pozitivnim propisima, štiteći uzajamne interese i u svemu postupajući sa pažnjom dobrog privrednika i u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

Obe ugovorne strane se obavezuju da neće neovlašćeno komunicirati sa trećim licima, što bi u bilo kom smislu moglo štetiti poslovanju i ugledu ugovornih strana.

Za slučaj nepoštovanja obaveza predviđenih ovim ugovorom od strane Subagenta, Organizator putovanja je ovlašćen da jednostrano raskine Ugovor o subagenturi, o čemu je dužan da u pisanoj formi obavesti Subagenta. Pored toga, Organizator u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete, zbog nezakonitog i nesavesnog postupanja Subagenta i nepoštovanja ugovorenih obaveza.

Član 11.

Na sva pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o turizmu i Zakona o obligacionim odnosima.

U slučaju spora, Ugovorne strane su saglasne da sve sporove reše mirnim putem, a ako to ne uspeju, prihvataju nadležnost Suda u Nišu.

Član 12.

Ugovor se zaključuje na **neodređeno vreme**, čime prestaju da važe svi predhodno sklopljeni Ugovori o subagenturi između "Vip tours-a" kao Organizatora i Subagenta.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih po 1 (jedan) primerak zadržava svaka od ugovornih strana.

Da su Ugovor pročitali i da predstavlja njihovu saglasno izraženu volju, Ugovorne stranke, isti, bez primedbi potpisuju.

Za Organizatora putovanja

za Subagenta